



Aika 14.11.2023, klo 16:01 - 17:20

Paikka Valtuustosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 121 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 122 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 123 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 124 Elinvoimapalvelut - määrärahan siirto 2023**
- § 125 Vesihuoltolaitoksen päällikön virkaan valinta**
- § 126 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 127 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 128 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 129 LISÄPYKÄLÄ: Reittivastaavan toimi**



Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Taulavuori, puheenjohtaja, saapui 16:03
Ismo Alatalo, varajäsen, saapui 16:03
Johanna Mikkola, etäyhteys, saapui 16:03
Hanna-Mari Talvensaari, saapui 16:03
Pirkko M. Rauhala, etäyhteys, varajäsen, saapui 16:03

Muut saapuvilla olleet

Minna Back, etäyhteys, kunnanhallituksen puheenjohtaja, saapui 16:03
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, saapui 16:03
Juha Niemelä, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja, saapui 16:03
Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, esittelijä, saapui 16:03
Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, sihteeri, saapui 16:03

Poissa

Maria Muotka, 1. varapuheenjohtaja
Mika Brännare
Katriina Holck
Tuomas Sieppi

Allekirjoitukset

Teemu Taulavuori
Puheenjohtaja

Kaisa Kylä-Kaila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.11.2023

15.11.2023

Ismo Alatalo

Hanna-Mari Talvensaari

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivulle 17.11.2023.



§ 121

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 7.11.2023 ja esityslista 9.11.2023 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 122

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Edellisessä kokouksessa pöytäkirjantarkastajina toimivat Johanna Mikkola ja Jari Makkonen sekä Hanna-Mari Talvensaari (§ 120).

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan sukunimen mukaan aakkosissa seuraavat lautakunnan jäsenet.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ismo Alatalo ja Hanna-Mari Talvensaari.



§ 123

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan toimittamisen jälkeen listalle on lisätty § 129 Reittivastaavan toimi.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy esityslistan lisäpykälällä täydennettynä työjärjestykseksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 124

Elinvoimapalvelut - määrärahan siirto 2023

MUODno-2023-546

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistosihteeri

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa vuodelle 2023 on määritelty talousarvion sitovuustaso eli se taso, jolla valtuusto käsittelee ja hyväksyy talousarvion.

Kuntalain 110 § mukaan talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Käyttötalous:

Käyttötalouden sitovuustaso on tehtävätason toimintakate eli nettotasoa.

Rakennustarkastuspalveluiden talousarviototeutuman toimintakate 31.10.2023 on toteutunut 92 % kun tasaisen kehityksen mukainen toteutuma olisi 83 %. Rakennustarkastuspalveluiden toteutuman arvioidaan ylittävän vuoden 2023 loppuun mennessä 21.000 euroa.

Talousarvion ylitys aiheutuu seuraavista menoista:

- TVA-tarkistuksen yhteydessä tehty palkkojen korotus 1.5.2023 alkaen
- ICT-palveluiden kohonneet kustannukset
- Lupapisteen myönnettyihin lupamääriin sidottu hinnan nousu.

Elinvoimapalveluiden muiden tehtäväalueiden vuoden 2023 käyttötalousmenojen odotetaan toteutuvan valtuuston vahvistamien määrärahojen puitteissa. Käyttötalouden talousarviototeutuma tehtävätasolla esitellään tämän pykälän oheismateriaalina.

Investoinnit:

Investointiosa on sitova hankeryhmittäin eli osatehtävätason nettotasolla.

Tämän hetkisen toteutuman perusteella voidaan arvioida, että Investointiosan osatehtävätasosta 851, Muu talonrakennus tulee ylittymään noin 280.000 € ja 890, Kaavoitus noin 15.000 €. Talonrakennuksen ylitys aiheutuu pääasiassa palveluasumisyksikön viimeisen maksuerän, 275.000 € suorituksen siirtymisestä vuodelle 2023. Maksuerälle ei oltu varattu määrärahaa. Keskustan asemakaavan laadintaan varattu 10.000 € on ylittynyt hieman jo lokakuussa ja loppuvuodelle arvioidaan tulevan kustannuksia vielä reilu 10.000 €. Muiden osatehtävätasojen määrärahat ovat riittävät.

Investointien talousarviovertailu osatehtävätasolla hankkeittain kokouksen oheismateriaalina.



Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy seuraavat määrärahasiirrot:

- Kiinteistö ja tiepalvelun tehtävätasolta 21.000 € rakennustarkastuspalvelun tehtävätasolle
- Hankkeelta 803, vesihuoltolaitosten perusparannus 100.000 € hankkeelle 230 palveluasumisyksikkö
- Hankkeelta 179, Varavoimakone 65.000 € hankkeelle 230 palveluasumisyksikkö
- Hankkeelta 509, ulkoilureittien suunnittelu ja rakentaminen 35.000 € hankkeelle 230 palveluasumisyksikkö
- Hankkeelta 312, Kaavateiden rakentaminen 50.000 € hankkeelle 230 palveluasumisyksikkö
- Hankkeelta 518, Ampumaradan kunnostus 40.000 € hankkeelle 214 Marjapaikan arkisto
- Hankkeelta 554 Vesistöjen kunnostushanke, 15.000 € hankkeelle 890 Kirkonkylän asemakaavoitus.

Muutettu päätösehdotus:

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy seuraavat määrärahasiirrot:

Käyttötalous:

- Kiinteistö ja tiepalvelun tehtävätasolta 21.000 € rakennustarkastuspalvelun tehtävätasolle

Investoinnit:

- Osatehtävätasolta 880 Vesilaitos 50.000 € osatehtävätasolle 851 Muu talonrakennus
- Osatehtävätasolta 882 Viemärlaitos 50.000 € osatehtävätasolle 851 Muu talonrakennus
- Osatehtävätasolta 840 Tekninen lautakunta 65.000 € osatehtävätasolle 851 Muu talonrakennus
- Osatehtävätasolta 863 Yleiset alueet 35.000 € osatehtävätasolle 851 Muu talonrakennus
- Osatehtävätasolta 860 Liikenneväylät 50.000 osatehtävätasolle 851 Muu talonrakennus
- Osatehtävätasolta 862 Liikunta-alueet 40.000 € osatehtävätasolle 851 Muu talonrakennus
- Osatehtävätasolta 863 Yleiset alueet 15.000 € osatehtävätasolle 890 Kaavoitus

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.



§ 125

Vesihuoltolaitoksen päällikön virkaan valinta

MUODno-2023-547

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

elinvoimajohtaja

Kunnanhallitus on 3.4.2023 § 106 päättänyt muuttaa vesihuoltolaitoksen päällikön työsuhteen virkasuhteeksi. Nykyisen vesihuoltolaitoksen päällikön palvelussuhde päättyy vuoden loppuun mennessä.

Virka on ollut haettavana kuntarekryn kautta 12.10.- 6.11.2023 välisen ajan.

Määräaikaan mennessä tuli neljä hakemusta, joista kolme täyttää kelpoisuusehdot.

Vesihuoltolaitoksenpäällikkö vastaa vesihuoltolaitos -tehtäväalueesta, talouden suunnittelusta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kunnanhallituksen, lautakunnan ja palvelualuejohtajan alaisuudessa. Vesihuoltolaitoksen päällikön alaisuuteen kuuluu kaksi vesihuoltolaitoksen asentajaa. Tiimiin kuuluu myös toimistos sihteeri, joka hoitaa vesihuoltolaitoksen sihteerin tehtävät.

Vesihuoltolaitoksen päällikkö vastaa vedenottamoiden, jätevedenpuhdistamon sekä vesihuoltoverkoston toiminnasta sekä vesihuoltoon liittyvien urakoiden hankinnoista ja valvonnasta. Työtehtäviin kuuluvat ylläpitoon, kehittämiseen, selvitysten ja projektien hoitamiseen liittyvät tehtävät sekä asiantuntija- ja työnjohtotehtävät. Vesihuoltolaitoksen päällikkö toimii vastaavana työnjohtajana verkostosaneerauksissa, joita on tarkoitus tehdä n. 1 km / vuosi.

Vesihuoltopäällikön kelpoisuusehtona on alan soveltuva korkeakoulututkinto (AMK) sekä hyvä suomen kielen taito. Tehtävän menestyksenkäs hoitaminen edellyttää tuntemusta vesihuollon prosesseista, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, ICT-taitoja sekä kykyä oma-aloitteeseen työskentelyyn ja paineensietokykyä.

Elinvoimajohtaja on tehnyt yhteenvedon kaikista hakijoista ja todennut kokonaisharkinnan perusteella, että ansioitunein hakija on *****. Yhteenvedo hakijoista kokouksen oheismateriaalina.

Vesihuoltolaitoksen päällikön tehtäväkohtainen palkka on 3832,5 €/kk ja työaika toimistotyöaika (36,25 h/vko).

Muonion kunnan hallintosäännön 53 § mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön 55 § mukaan lautakunnat valitsevat alaisensa organisaation tehtäväaluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat. Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka ottaa palvelussuhteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja



Elinvoimalautakunta päättää, että:

- *****valitaan hoitamaan vesihuoltolaitoksen päällikön virkaa toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen
- vesihuoltolaitoksen päällikön palvelussuhteen ehdot määräytyvät TS:n mukaan
- tehtävän palkkaryhmä on 5 01 01 01 1, tehtävän palkkaus muodostuu tehtäväkohtaisesta tva-prosessissa vahvistetusta palkasta ja työaikamuotona on toimistotyöaika (36,25h/vko)
- valinnassa vesihuoltopäällikön virkaan *****ei sovelleta koeaikaa

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Hakijat, palkkatoimisto, kunnanhallitus



§ 126

Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Elinvoimajohtaja

Hankintapäätös:

§ 21 Kielan ARK-suunnittelijan valinta, 08.11.2023

§ 22 Kielan LVI-suunnittelu, 08.11.2023

Päätös omaisuuden luovuttamisesta:

§ 20 Puun myynti kiinteistöltä 498-401-3-63 Takametsä, 19.10.2023



Kunnossapitopäällikkö

Hankintapäätös:

§ 6 Rivitalo Nelkan asunto B5 kiintokalustehankinta, 06.11.2023

Ravitsemis- ja siisteyspäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 8 Opintovapaan myöntäminen, 12.10.2023

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta ei käyttä otto-oikeutta.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeutta.



§ 127

Tiedoksi merkittävät asiat

- Rakennustarkastajan päätökset 4.10.-7.11.2023
- Kunnanhallituksen talousarvioon 2024 tekemät täsmennykset

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 128

Muut asiat

Päätös

Elinvoimalautakunta keskusteli mm. seuraavista asioista:

- lentokenttäkuljetukset
- investointisuunnitelman toteuttaminen
- päiväkotihankkeen toteuttamisen tilannekatsaus
- sähköiset kokoukset
- Kiela
- koonti reittityöryhmän kokouksesta



§ 129

LISÄPYKÄLÄ: Reittivastaavan toimi

MUODno-2023-562

Valmistelija / lisätiedot:
Jussi-Pekka Tammilehto
jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi
elinvoimajohtaja

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 29.5.2023, 24 § hyväksynyt uuden hallintosäännön, jossa reittivastaavan tehtävät on eriytetty vesihuoltolaitoksen päällikön tehtävistä.

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 10.10.2023, § 116 varautunut reittien kunnossapidon siirtymiseen kunnan järjestettäväksi syksystä 2024 alkaen, siirtämällä ulkopuoliselle urakoitsijalle suoritetun kunnossapitourakan määrärahoista 70.000 eur palkkoihin ja polttoaineisiin. Tehtävien siirtyessä kunnan hoidettavaksi, tulee tehtävän hoitamiseen varata myös riittävä henkilöstöresurssi. Samalla myös tehtävän määräaikaaisuuden peruste poistuu, jolloin reittivastaavan toimi tulee muuttaa toistaiseksi voimassa olevaksi.

Reittivastaava toimii Muonion kunnan henkilöstöorganisaatiossa tehtäväyksikkövastaavana. Reittivastaavan työtehtäviin kuuluu ulkoliikuntapaikkojen ja reittien ylläpito ja kehittäminen yhdessä elinvoimajohtajan kanssa. Lisäksi hän toimii ulkoilualueiden hoitajien esihenkilönä. Reittivastaavan tehtäväkohtainen palkka on 3270,40 €/kk, hinnoittelutunnus 5 01 02 01 4, työaika on toimistotyöaika 36,25 h/vko.

Työsopimus voidaan solmia määräaikaisena silloin, kun siihen on olemassa perusteltu syy. Määräaikaaisuuden perusteena voi olla mm. työn luonne, sijaisuus, harjoittelu tai muu näihin rinnastettava syy. Jos työnantaja kuitenkin teettää määrättyä työtä toistuvasti, hänellä ei ole perusteltua syytä tehdä määräaikaisia työsopimuksia. Ilman perusteltua syytä määräaikaisena tehtyä sopimusta pidetään toistaiseksi voimassa olevana (Työsopimuslaki 3§).

Kunnan hallintosäännön 55 § mukaan lautakunnat valitsevat alaisensa organisaation tehtäväaluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää laittaa reittivastaavan toistaiseksi voimassa olevan toimen haettavaksi niin, että työ alkaa 2.1.2024.



Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Muutoksenhakukielto

§121, §122, §123, §124, §126, §127, §128, §129

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§125

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan elinvoimapalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion elinvoimalautakunta

Elinvoimapalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan elinvoimapalveluista.